

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de mayo de 2022

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Zoila Patricia Ipiña Lemus</u>	CUI:	<u>2254 52413 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-403-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>292-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Servicios Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>648491-3</u>
Número de Factura:	<u>2405976547</u>	Serie:	<u>2D2BE1C6</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q14,000.00</u>	Período del Informe:	<u>may-22</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q42,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/04/2022 al 30/06/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Administración y Finanzas de la Dirección General del Deporte y la Recreación</u>		

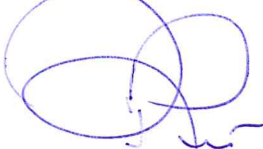
Objetivos del Contrato:

"El Profesional" se compromete a prestar sus Servicios Profesionales para Administración y Finanzas de la Dirección General del Deporte y la Recreación del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Asesoré en la revisión de documentos emitidos por las autoridades de la Dirección Administrativo Financiero hacia las diferentes unidades administrativas e instituciones externas.
2. Serví como enlace en materia del conocimiento y competencias del prestador de servicios entre el Despacho Superior y la Dirección General del Deporte y la Recreación.
3. Brindé asesoría al Despacho Superior en el ámbito de su competencia cuando le sea requerido.
4. Asesoré a la Dirección Administrativo Financiero y Dirección General del Deporte y la Recreación en temas relacionados a procesos de revisión de documentos emitidos por las autoridades.
5. Asesoré a la Dirección General del Deporte y la Recreación en temas relacionados en la optimización de los procesos para la elaboración de proyectos de convenios con instituciones externas.

Zoila Patricia Ipiña Lemus de Gutierrez
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Hugo Roberto Tun Acosta
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Lic. Hugo Roberto Tun Acosta
Director Administrativo y Financiero
Dirección General del Deporte y la Recreación
Vice Ministerio del Deporte y la Recreación